



## ***AutoCAD Perfectionnement***

<b>Durée</b>	<b>Participants</b>
3 jours (21h)	1 à 4 maximum
<b>Public concerné et pré-requis</b>	<b>Organisation</b>
Toutes personnes amenées à travailler sur la création et/ou la modification de plans existants.  Bonne connaissance de l'outil informatique et des notions de mise en page. Maîtriser les fonctionnalités de base d'AutoCAD.	Les cours ont lieu de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00  Formation sur mesure ou en intra, nous contacter pour définir les dates.
<b>Moyens pédagogiques</b>	<b>Moyens permettant le suivi de l'exécution et des résultats</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>* Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur</li><li>* Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion</li><li>* Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle</li><li>* Validation des acquis par des exercices de synthèse</li><li>* Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne 30 et 70%)</li><li>* Remise d'un support de cours</li><li>* Assistance post-formation d'une durée d'1 an sur le contenu de la formation via notre adresse mail <a href="mailto:ddemartinho@gmail.com">ddemartinho@gmail.com</a></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>* Feuille de présence signée en demi-journée</li><li>* Evaluation des acquis tout au long de la formation</li><li>* Questionnaire de satisfaction</li><li>* Attestation de stage à chaque apprenant</li><li>* Positionnement préalable oral ou écrit</li><li>* Evaluation formative tout au long de la formation</li><li>* Evaluation sommative faite par le formateur</li></ul>

### **Moyens techniques en présentiel**

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs, d'un vidéoprojecteur et d'un tableau blanc.

### **Moyens techniques des classes à distance**

A l'aide d'un logiciel comme Teams, Zoom... un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant, suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.

Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise. L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.

Les participants recevront une convocation avec lien de connexion.

Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition auprès de notre équipe, par téléphone au 07 82 75 14 60 ou par mail à [ddemartinho@gmail.com](mailto:ddemartinho@gmail.com)



DEMARTD  
24 boucle de la colonne de MERTEN  
57360 AMNEVILLE  
Tél. 07 82 75 14 60  
ddemartinho@gmail.com

<b>Profil Formateur</b>	<b>Accessibilité</b>
Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention. Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.	Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.
<b>Objectifs pédagogiques</b>	
○ <i>Maîtriser les fonctions avancées d'AutoCAD.</i>	
<b>Lieu de la formation</b>	<b>Contacts pour informations complémentaires</b>
Centre BUSITEL 26 Avenue FOCH 57000 METZ ou Sur site chez le client	Daniel DE MARTINHO Tél. 07 82 75 14 60 E-mail : ddemartinho@gmail.com
<b>Tarif</b>	<b>Satisfaction client</b>
Formation sur mesure ou en intra, nous contacter	90 % des stagiaires sont très satisfaits 10 % des stagiaires sont satisfaits Appréciation de la formation : 9 Moyenne sur l'ensemble des points notés sur la formation par l'ensemble des stagiaires ayant suivi cette formation



## Programme

### JOUR 1

---

#### **1. Personnalisation de l'interface AutoCAD**

- 1.1. Personnalisation du RUBAN
- 1.2. Personnalisation de la barre d'outils rapide
- 1.3. Personnalisation des raccourcis clavier
- 1.4. Gestion du CUI
- 1.5. Création de boutons et de commandes pour le RUBAN

#### **2. Outils de dessin**

- 2.1. Textes & Styles de textes
- 2.2. Cotations & Styles de cotations
- 2.3. Tableaux & Styles de tableaux
- 2.4. Repères & Styles de repères
- 2.5. Calques et outils de calques

#### **3. Outils de modification**

- 3.1. Mesurer / Diviser
- 3.2. Réseaux
- 3.3. Création de Polyligne & Edition de Polyligne
- 3.4. Création de Spline & Edition de Spline

### JOUR 2

---

#### **4. Blocs**

- 4.1. Editeurs de Blocs
- 4.2. Création de Blocs
- 4.3. Création d'une Palette de BLOCS
- 4.4. Attributs textes

#### **5. Xrefs**

- 5.1. Les Xrefs
- 5.2. Palette de gestion des Xrefs
- 5.3. Nouvelle fenêtre de notification des Xrefs

#### **6. Fichiers PDF & Rasters**

- 6.1. Insertion des PDF é des Images
- 6.2. Gestion des PDS & des Images
- 6.3. Création de fichiers Hybrides

#### **7. Le SCU**

- 7.1. SCU / SCG
- 7.2. Icône SCU
- 7.3. Commandes SCU & Vues SCU

#### **8. Les bases de données**

- 8.1. Création d'une base de données AutoCAD
- 8.2. Exploitation d'une base de données



## **JOUR 3**

---

### -- LES PRESENTATIONS --

#### **1. Les PRESENTATIONS**

- 1.1. Description et fonctionnement
- 1.2. Espace objet / espace papier.
- 1.3. Menu contextuel Présentations.

#### **2. Les MISES EN PAGES**

- 2.1. Gestionnaire des mises en page
- 2.2. Création et modification d'une mise en page
- 2.3. Utilisation des mises en page
- 2.4. Importation de mises en page

#### **3. Les FENETRES DE PRESENTATIONS**

- 3.1. Fenêtres rectangulaires & polygonales.
- 3.2. Fenêtres objets.
- 3.3. Délimiter une fenêtre.
- 3.4. Manipulation des fenêtres.
- 3.5. Options de fenêtres.
- 3.6. Contrôle des calques dans les fenêtres.

#### **4. ECHELLES D'ANNOTATIONS**

- 4.1. Objets annotatifs & styles annotatifs.
- 4.2. Liste des échelles d'annotation.
- 4.3. Indicateur d'états
- 4.4. Manipulation des objets annotatifs ou non annotatifs.
- 4.5. Propriétés des objets.
- 4.6. Menu contextuel échelles d'annotations.

#### **5. PUBLIER**

- 5.1. Case de dialogue PUBLIER
- 5.2. Liste de la feuille et des mises en page
- 5.3. PUBLIER VERS
- 5.4. Options de publication
- 5.5. Création et gestion des feuilles
- 5.6. PUBLIER

#### **6. TRACER / IMPRIMER**

- 6.1. Tracer une PRESENTATION